

JUS465-24 - Diplomat/ada educació social, A2-19

Medi Obert a Tarragona dels Serveis Territorials a Tarragona del Departament de Justícia, Drets i Memòria

Període de vigència: 23/04/2024 - 03/05/2024

Categoria: Administració

## Ref. JUS\_0465-2024

### 1. Descripció del lloc de treball

Nom del lloc: diplom/ada educació social

Grups: A2

Nivell: 19

Horari: especial

Unitat directiva: Serveis Territorials a Tarragona

Centre de treball: Medi Obert a Tarragona – Avinguda de la República Argentina, 2 (Tarragona)

Forma d'ocupació:

- Fase I: Comissió de serveis en lloc vacant.
- Fase II: Nomenament de personal funcionari interí, per un període màxim tres anys, sens perjudici del que estableix l'article 10.4 del TREBEP o que es pugui acordar el seu cessament anticipat per les causes previstes legalment o en el propi nomenament.

### 2. Requisits de participació

- Personal funcionari de carrera del cos diplomatura, educació social de la Generalitat de Catalunya.
- En el cas que no es presenti cap funcionari de carrera del mateix cos que compleixi amb els requisits establerts i les capacitats per a la seva ocupació, es tindran en compte les sol·licituds de les persones que compleixin amb els requisits d'ocupació següents:
  - Estar en possessió de la diplomatura o grau universitari en educació social o que es trobi en algun dels supòsits de l'article 7 de la Llei 24/2002, de 18 de novembre, de creació de l'especialitat d'educació social en el cos de diplomatura de la Generalitat de Catalunya, modificat per l'article 63 de la Llei 26/2009, del 23 de desembre, de mesures fiscals, financeres i administratives.
  - Certificat de coneixements de català de nivell de suficiència (C1) de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent.

Així mateix, els candidats hauran de complir els requisits que, amb caràcter general, estableix l'art. 56 i següents del text refós de l'Estatut Basic de l'Empleat Públic.

- No haver estat condemnat/ada per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals, així com per tràfic d'éssers humans, tal com disposa l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

### 3. Funcions

- Elaborar d'acord amb la normativa els programes individualitzats d'execució de mesures fermes i cautelars que hagin estat assignades i elevar-los al coordinador per a la seva supervisió abans de la seva tramesa al jutge de menors.
- Un cop iniciada la mesura, realitzar les actuacions necessàries, d'acord amb el programa, per al seguiment de l'execució.
- Mantenir amb el menor les entrevistes i contactes periòdics previstos en la normativa.
- Controlar que el menor compleixi les obligacions, orientar-lo i recolocar-lo i informar al jutge en cas d'incompliment.
- Identificar els recursos més adequats per a l'execució de les mesures i proposar la seva assignació al coordinador.
- Mantenir la coordinació necessària amb les persones i entitats que col·laboren en la reinserció del menor.
- Promoure la participació de les persones de l'entorn familiar del menor.

#### 4. Aspectes a valorar

- Experiència en la intervenció amb adolescents i joves en conflicte amb la societat.
- Experiència de treball en equip.
- Experiència de treball interdisciplinari.
- Experiència i formació en intervenció grupal amb joves i famílies en situació de conflicte.
- Coneixement del marc legal i administratiu d'intervenció en la Justícia Juvenil a Catalunya.
- Disposar de permís de conducció de vehicles.

#### 5. Participació

■ Les persones interessades, que compleixin els requisits de participació, han d'emplenar la sol·licitud que trobaran en el següent enllaç: [FORMULARI JUS 0465 2024](#). Un cop emplenat el formulari, i abans d'enviar-lo, hi hauran d'annexar el seu currículum personal especificant les dades que consten en el model de currículum adjunt al formulari.

Per garantir que les dades del formulari s'envien correctament, **utilitzeu els següents navegadors actualitzats: Firefox o Internet Explorer 11.**

- El termini de presentació de la sol·licitud és **fins al dia 3 de maig de 2024**.
- Atesa la necessitat urgent i inajornable de cobrir el lloc ofert, només es tindran en compte les candidatures que declarin que disposen de la capacitat funcional, física i psíquica, necessària per desenvolupar les funcions del lloc de treball.
- Si teniu problemes a l'hora d'enviar el formulari o voleu sol·licitar informació sobre el procés, podeu enviar un missatge de correu electrònic a la bústia de la Unitat Tècnica de Selecció del Departament de Justícia, Drets i Memòria ([selecciopersonal.justicia@gencat.cat](mailto:selecciopersonal.justicia@gencat.cat)).
- No es valoraran les sol·licituds que no arribin mitjançant el formulari esmentat.

#### 6. Procediment de selecció

- Verificació dels requisits de participació i estudi dels currículums de les candidatures preseleccionades d'acord amb la informació que les persones facin constar en el formulari d'inscripció (especialment en els apartats d'experiència professional i formació).

- Els candidats poden ser convocats a una entrevista personal i/o prova per ampliar la informació detallada en el currículum i valorar aspectes relacionats amb les competències professionals.
- En cas de requeriment, caldrà disposar dels originals de les certificacions acreditatives de la formació i de l'experiència laboral esmentades en el currículum.
- En cas d'inexactitud o falsedats en l'emplenament del formulari de participació o el currículum aportat, les persones participant poden ser excloses del procés.
- Les persones candidates també poden ser excloses del procés de selecció segons els resultats obtinguts en les diferents etapes.
- Atès el gran volum de persones interessades a participar en els processos de selecció d'aquest Departament, només es donarà resposta als candidats que compleixin amb els requisits de participació.



SERVEIS PÚBLICS

